

MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ

BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
(BİDR)

2025

OCAK/2026

İÇİNDEKİLER

ÖZET	1
BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER	1
1. İletişim Bilgileri	1
2. Tarihsel Gelişimi	2
2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri	2
2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler.....	2
3. Birim Misyonu, Vizyonu, Değerler ve Hedefleri.....	3
3.1. Misyon	3
3.2. Vizyon.....	4
3.3. Değerler.....	4
3.4. Hedefler.....	4
A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE	6
A.1. Liderlik ve Kalite	6
A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı.....	6
A.1.2. Liderlik.....	7
A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi.....	8
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....	9
A.1.4.3. Moda Tasarımı Bölümü Kalite Komisyonu Çalışma Takvimi	10
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik.....	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	11
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	12
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler.....	12
A.2.3. Performans yönetimi	13
A.3. Yönetim Sistemleri	14
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	14
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	15
A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi	16
A.3.4. Süreç yönetimi	17
A.4. Paydaş Katılımı.....	18
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı.....	18
A.4.1.3. El Sanatları Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı	19
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	19
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi.....	20

A.5. Uluslararasılaşma.....	21
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	21
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	22
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı.....	22
B. EĞİTİM-ÖĞRETİM.....	24
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	24
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	24
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	25
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu	26
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	26
B.1.4.10. Staj Bilgilendirme Toplantısı	28
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi.....	28
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi.....	29
B.2. Programların Yürütülmesi	30
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	30
B.2.1.3. Peyzaj Mimarlığı Bölümü Temel Tasarım Sergisi.....	31
B.2.1.5. Anadoludakiler Projesi'nde eğitim alan öğrenciler.....	31
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	31
B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	31
B.2.3.6. Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru İlanı	32
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	32
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	33
B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları	33
B.3.2. Akademik destek hizmetleri	34
B.1.2.3. 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Programı	34
B.3.3. Tesis ve altyapılar.....	35
B.3.4. Dezavantajlı gruplar	35
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler	36
B.4. Öğretim Kadrosu.....	37
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri.....	37
B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi	38
B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme	39
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	40
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	40

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	40
C.1.2. İ ve Dış Kaynaklar	41
C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	41
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	42
C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	42
C.2.1.3. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi TUBİTAK 2209 A/B Başarısı	42
C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler	43
C.3. Araştırma Performansı	43
C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	43
C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi.....	44
D. TOPLUMSAL KATKI.....	45
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	45
D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi	45
D.1.1.5. Ayak Giysi Tasarım Etkinliği	46
D.1.2. Kaynaklar	46
D.2. Toplumsal Katkı Performansı	47
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	47
SONUÇ ve DEğERLENDİRME.....	49

ÖZET

Selçuk Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde yer alan, eğitimi-öğretimi aktif olarak sürdüren bölümlerde tasarım alanında bilimsel değerler çerçevesinde, yenilikçi bakış açısı ile tasarımcılar yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi alanında yetkin akademik kadrosu ile lisans ve lisansüstü eğitim programlarında öğrencilere çağdaş eğitim yaklaşımlarını sunmaktadır. Eğitim ve öğretim programında yer alan teorik ve uygulamalı dersler kapsamında kamu kurum/kuruluşlar ve sanayi işbirlikleri önemli yer tutmaktadır. Fakültemizde eğitimde kalite odaklı bilimsel, teknolojik, kültürel ve sanatsal içerikli çalışmalar yürütülmektedir. Fakültemizin vizyonu doğrultusunda bilişim çağının tüm olanaklarından en iyi şekilde faydalanarak eğitimin gereklerini yerine getiren, teknik, bilgi, beceri ile donanmış nitelikli sanatçı ve tasarımcılar yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen köklü bir eğitim kurumu olma hedefi yönünde ilerlenmektedir. Fakültemizde çağın hızla değişen gereklerine uyum sağlayan, kültürel değerlerini yitirmeden toplumumuzun yaşam kalitesini geliştiren, ülkeye ekonomik katkısı olan, sorumluluklarının bilincinde, özgün nitelikte çalışmalar yapan tasarımcılar yetiştirme hedefi doğrultusunda eğitim-öğretim sürmektedir.

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Tablo 1. Birimin iletişim bilgileri ve ilgili birim yöneticileri

Birim Hakkında Genel Bilgiler			
Fakülte Adı	Mimarlık ve Tasarım Fakültesi		
Adres	Akademi Mah. Selçuk Üniversitesi Alaeddin Keykubat Yerleşkesi, Selçuklu/Konya		
Telefon/Faks	03322231717		
E-Posta	mtf@selcuk.edu.tr		
Web Adresi	https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/mimarlik_ve_tasarim_fakultesi-fakulte/1827		
Fakülte Yöneticileri			
Görev	Ad-Soyadı	Telefon	E-Posta
Dekan	Prof. Dr. Rabia KÖSE DOĞAN	31703	rabiakose@selcuk.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Filiz ÇELİK	31704	filiz@selcuk.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Mehmet NORASLI	31708	mehmetnorasli@selcuk.edu.tr
Fakülte Sekreteri V.	Arif AYIKBABA	31702	aayikbaba@selcuk.edu.tr
Kalite Komisyon Başkanı	Doç. Dr. Mehmet NORASLI	31708	mehmetnorasli@selcuk.edu.tr
Kalite Temsilcisi	Doç. Dr. Mehmet NORASLI	31708	mehmetnorasli@selcuk.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

02.11.1976 tarihinde Kız Sanat Yüksek Öğretmen Okulu olarak ön lisans eğitime başlanmıştır. 22.06.1982 tarihinde Kız Sanat Eğitimi Yüksekokulu olarak isim değişikliği yapılmıştır. 1990-1991 akademik yılında yine aynı statüde lisans eğitimi veren Yüksekokul olarak eğitim çalışmalarına devam edilmiştir. 3 Temmuz 1992 tarih ve 3837 sayılı yasa ile Selçuk Üniversitesi bünyesinde Mesleki Eğitim Fakültesi kurulmuş; Bakanlar Kurulu'nun 02.11.2009 tarih ve 2009/15546 sayılı kararı ile Mesleki Eğitim Fakültesi kapatılarak yerine “Sanat ve Tasarım Fakültesi” kurulmuştur. 04 Ekim 2019 tarih ve 30908 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Cumhurbaşkanı'nın 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanununun ek 30. maddesine göre Selçuk Üniversitesi, Sanat ve Tasarım Fakültesi'nin ismi “Mimarlık ve Tasarım Fakültesi” olarak değiştirilmiştir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi, El Sanatları, İç Mimarlık, Mimarlık, Moda Tasarımı ve Peyzaj Mimarlığı olmak üzere 6 bölüm yer almaktadır.

2.1. Akademik ve İdari Personel Bilgileri

Mevcut halde kadrolu olarak çalışmakta olan öğretim elemanı sayısı Tablo 2’de; idari personel hizmet dağılımı ise Tablo 3’te verilmiştir.

Tablo 2. Kadrolu çalışan akademik personel sayısı

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Toplam
Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi	1	-	2	1	1	5
El Sanatları	2	1	5	1	1	10
İç Mimarlık	1	3	1	-	3	9
Mimarlık	1	-	-	1	1	3
Moda Tasarımı	2	5	7	3	-	17
Peyzaj Mimarlığı	5	1	2	-	3	11

Tablo 3. İdari personel hizmet sınıfı dağılımı

Hizmet sınıfı	Unvanı	Kişi Sayısı
Yardımcı hizmetler	Hizmetli	1
Genel idari hizmetleri	Memur	-
Genel idari hizmetleri	Bilgisayar İşletmeni	3
Genel idari hizmetleri	Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	1
Genel idari hizmetleri	Şef	1
Genel idari hizmetleri	Fakülte Sekreteri	1
Genel idari hizmetleri	Fakülte Sekreter Vekili	1

2.2. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'ndeki programların listesi Tablo 4’te; programlarda eğitim gören öğrenci sayısı ise Tablo 5’te verilmiştir.

Tablo 4. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Program Listesi

Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/Yandal	Alanı
Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi	Lisans	Lisans	Türkçe	Yok	Yok	Tasarım
El Sanatları	Lisans	Lisans	Türkçe	Yok	Var	Tasarım
İç Mimarlık	Lisans	Lisans	Türkçe	Yok	Yok	Tasarım
Mimarlık	Lisans	Lisans	Türkçe	Yok	Yok	Tasarım
Moda Tasarımı	Lisans	Lisans	Türkçe	Yok	Var	Tasarım
Peyzaj Mimarlığı	Lisans	Lisans	Türkçe	Yok	Yok	Tasarım

Tablo 5. Programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı

Program Adı	Lisans Öğrenci Sayısı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı
Ayakkabı Tasarımı Ve Üretimi	105	-
El Sanatları	133	15
İç Mimarlık (N.Ö.)	284	-
İç Mimarlık (İ.Ö.)	149	-
Mimarlık	-	-
Moda Tasarımı	248	35
Peyzaj Mimarlığı	306	45
Tasarım	-	13
TOPLAM	1225	108

3. Birim Misyonu, Vizyonu, Değerler ve Hedefleri

3.1. Misyon

Eğitim ve araştırma faaliyetlerinde sanayi ile işbirliğine önem vererek teknolojik ve sosyal değişimlere duyarlı, yaratıcı, eleştirel düşünebilen, etkin ve sürekli gelişime açık bir eğitim vermek, kültür birikimlerimizi ihmal etmeden, çağdaş ve evrensel boyutlarla bütünleştirmek, yeni arayışlara giderek araştırmalar yapmak, teknoloji ve sanatın birlikteliğinden doğan zenginleşmiş tasarımları ulusumuzun ve dünyanın hizmetine sunabilmek, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği yaparak dünya pazarlarının gerek duyduğu biçim, renk, malzeme, yapı, işlev ilişkileri kapsamında kişiliklerine uygun sentezlerle yaratıcı ve özgün tasarımlar üretebilen, öncü fikirleri değerlendirebilen, malzemeyi ve üretim tekniklerini bilen tasarımcılar yetiştirmek, öğrencilerin kendilerini ve sahip oldukları özgün yaratıcı güçleri tanımlarını sağlayarak toplumun ve sektörün gereksinimlerine uygun bilgi ve becerilerle gelişen, üretken, katılımcı, kendine güvenen, lider olabilen, ekip çalışmasına yatkın, özgüveni yüksek, tarihsel, kültürel ve sanatsal değerleri dikkate alan, vizyon sahibi tasarımcılar istihdam etmenin yanı sıra formasyon alarak öğretmen olmaları durumunda ihtiyaç duyulan bilgi, beceri ve nitelikte mutlu bireyler mezun etmek görevlerimiz arasındadır.

3.2. Vizyon

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin vizyonu, bilişim çağının tüm olanaklarından en iyi şekilde faydalanarak eğitimin gereklerini yerine getiren, teknik, bilgi, beceri ile donanmış nitelikli sanatçı ve tasarımcılar yetiştiren, ulusal ve uluslararası düzeyde tercih edilen köklü bir eğitim kurumu olmaktır.

3.3. Değerler

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde Selçuk Üniversitesi, stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirirken aşağıdaki ilke ve değerlere temel alınmaktadır.

- Bilimsel anlamda özgürlük,
- Kurumsal anlamda özerklik,
- Şeffaf ve hesap verebilirlik,
- Katılımcılık ve farklılıklara saygılı olma,
- Girişimcilik, rekabetçilik ve yenilikçilik,
- Kalite odaklı olma ve mükemmeliyetçilik,
- Öğrenci odaklılık,
- Çevreye duyarlı olma,
- Etik ilkelere bağlılık.

3.4. Hedefler

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin hedefleri:

- Lisansüstü öğrenci oranını % 25 seviyesine ulaştırmak.
- Üniversitenin uluslararası niteliğine katkı sağlamak.
- Kalite güvence sistemi ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.
- Bilimsel yayınların nitelik ve niceliğini arttırmak.
- Öncelikli araştırma alanlarında yapılan çalışmaların sayısını artırmak ve niteliğini geliştirmek.
- Disiplinler arası ve uluslararası ortak çalışmaların nitelik ve niceliğini artırmak.
- Araştırma altyapısını geliştirmek ve iyileştirmek.
- Araştırma projelerinin sayısının arttırmak.
- Disiplinler arası çalışmaları yaygınlaştırmak.
- Üniversite-sektör/sanayi iş birliğine dayalı Ar-Ge, girişimcilik faaliyetlerini geliştirmek ve projeleri ticari ürüne dönüştürmek.

- Hedef dönemi sonuna kadar kütüphanenin altyapısını güçlendirmek, kaynak kapasitesini artırarak hizmet kalitesini yükseltmek.
- Eğitim ve araştırma alanları ile idari alanların fiziki altyapısını ve teknolojik donatısını iyileştirmek.
- Kullanılan yazılım/otomasyon sistemlerinin güncellenerek/yenilenerek veri analizi ve raporlama imkânı sağlayan bütünleşmiş bir yönetim ve bilişim sistemini oluşturulmak.
- Mezunlarımızla ilişkileri güçlendirerek etkileşimi artırmak.
- Mezuniyet sonrası öğrencilerin kariyer sürecine destek vermek.
- Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif alanlarda sunulan hizmetlerin kapasitesini ve kalitesini artırmak.
- Toplumun ihtiyaçları ile eğitim hedeflerini birleştirmektir.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, birimsel dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi yönetimi ve idari yapılanması, katılımcı bir yönetim modelini benimsemektedir. Gerek akademik ve idari personel gerekse öğrenci temsilcileriyle görüşmeler yapılarak fakültenin işleyişi hakkında fikirler alınmakta ve kararlara yansıtılmaktadır. Eğitim-öğretim, ölçme ve değerlendirme, kalite, akreditasyon, staj, çift anadal, yan dal, Bologna süreci uygulamaları, müfredat değişiklikleri ve yapılacak etkinlikler ile ilgili süreçlerin tanımlanması ve yürütülmesi; temelde kanun, yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar çerçevesinde; gerekli durumlarda bölüm kurulu, yönetim kurulu, senato vb. ilgili kurul kararlarıyla gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizin araştırma üniversitesi olma yolundaki hedefleri doğrultusunda bölümler hedeflerini belirlemektedir. Fakülte yönetimi olarak akademik personelin hedeflerini gerçekleştirmeleri için destek verilmekte; ulusal ve uluslararası projelere katılımları teşvik edilmektedir.

Fakülte yönetimi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi olarak Üniversitemizin Kalite Güvencesi Sistemi oluşturulması yönünde yapılan çalışmalara (Liderlik, Yönetişim ve Kalite ile Toplumsal Katkı) alt gruplarında katkı sağlanmaya çalışılmaktadır.

Fakültemiz ve bölümlerin web sayfası ile sosyal medya hesapları aracılığıyla duyuru, bilgilendirme ve faaliyetler, öncelikle akademik personel ve öğrenciler olmak üzere kamuoyu ve paydaşlarla paylaşılmaktadır.

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin yönetim modeli ve idari yapısında (A.1.1.1.) fakültenin vizyon, misyon ve stratejik plan hedeflerine ulaşmasını sağlamaya yönelik katılımcı karar mekanizmaları, eşitlikçi kurullar (A.1.1.2., A.1.1.3.), paydaşların katılımı, bağımsız ve bilimsel eylemler, yenilikçi ve çözümçül süreçler benimsenmiş ve eylemlere yerleştirilmiştir. Fakültenin yönetim ve organizasyon şeması (A.1.1.4.) Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'ne göre belirlenmiş; iş akış süreçleri açıklanmış (A.1.1.5.) ve görev tanımları (A.1.1.6.) yapılmıştır. Fakülte çatısı altındaki bölümlerin akademik ve idari personeli, bölüm içinde yer alan kurullar ve komisyonlar, süreçlerle uyumlu, yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiş ve

bölümlerin web sayfasında paylaşılmıştır. Fakültenin yönetim modeli ve idari yapısına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve gerekli olduğu durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
- 2- Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.
- 3- Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.
- 4- Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.1.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Yönetimi](#)
- A.1.1.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulu](#)
- A.1.1.3. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Fakülte Kurulu](#)
- A.1.1.4. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Organizasyon Şeması](#)
- A.1.1.5. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İş Akış Şeması](#)
- A.1.1.6. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Görev Tanımları](#)

A.1.2. Liderlik

Birim, kurumsal ve katılımcı bir yönetim modelini, yönetim ve idari yapılanmasına dâhil etme motivasyonuna sahiptir. Bu doğrultuda birimde kararların alınması ve eylemlere geçirilmesinde yetki paylaşımı, eğitim-öğretim ve araştırma stratejilerinin belirlenmesi, iç-dış paydaşların katılımının sağlanması ile gerçekleştirilmektedir. Birimdeki yönetim, akademik ve idari personel arasında saygılı, dengeli ve etkili bir iletişim şekli uygulamaktadır. Alt birimlerdeki liderler, akademik ve idari personel arasındaki iletişimde, zaman yönetimi ve görev takibi, hedeflerin gerçekleştirilmesi ve sorunların çözümünde adil ve eşitlikçi bir yaklaşıma sahiptir.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi yönetimi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kalite Komisyonu ile birlikte mevcut durum değerlendirilmesinin yanı sıra hem fakülte hem de bölümlerin stratejik hedefleri, süreçlerin iyileştirme çalışmalarında birlikte hareket ederek kalite kültürünün tüm bölümlerde benimsenmesi için çalışmaktadır (A.1.2.1.). Fakülte ve bölümlerdeki kurullarda ve komisyonlarda görev alan akademik ve idari personelin liderlik özelliklerinin gelişmesi hedeflenmektedir. Öğretim elemanlarının öncü olduğu ve öğrencilerle birlikte gerçekleştirilen etkinlikler için fakülte yönetimi gerekli destek ve motivasyonu sağlamaktadır. Bölümlerde iç ve dış paydaşların bölümün ve fakültenin gelişimine katkı sağlaması ve kararlara katılımı etkin

bir şekilde gerçekleştirilmektedir (A.1.2.2., A.1.2.3., A.1.2.4., A.1.2.5.). mimarlık ve Tasarım Fakültesi'ndeki öğrencilerin istek ve ihtiyaçlarının belirlenmesi ve karşılanması, sorunlarının tespit edilerek birlikte çözüm geliştirilmesi, sorularının cevaplanması ve bilgilendirme yapmak için fakülte yönetimi ve öğrenci temsilcileriyle düzenli olarak toplantılar yapılmaktadır (A.1.2.6.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.
- 3- Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.1.2.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kalite Komisyonu](#)
- A.1.2.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Sosyal ve Bilimsel Etkinlikler](#)
- A.1.2.3. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Alt Birimlerdeki İç ve Dış Paydaşlar](#)
- A.1.2.4. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Anketler](#)
- A.1.2.5. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Raporlar](#)
- A.1.2.6. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Birim Yönetimi-Öğrenci Temsilcileri Buluşması](#)

A.1.3. Birimsel Dönüşüm Kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir.

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin geleceğe hazır olmasını sağlayacak 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Plan hazırlanmıştır (A.1.3.1.). Bölümlerin akreditasyon sürecini yönlendirmek ve yürütmek üzere Fakülte Akreditasyon Üst Komisyonu üyeleri belirlenmiş ve bilgilendirme toplantısı yapılmıştır (A.1.3.2.). Bölümlerin akreditasyon süreci, 3 aylık dönemi kapsayan raporlarla birim yönetimi tarafından takip edilmektedir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde ilk olarak Moda Tasarımı Bölümü akreditasyon için

başvuru yapmış ve Kasım ayında akreditasyon takımı tarafından değerlendirmeye tabi olmuştur. Bölümler, eğitimde PUKÖ döngüsünü sağlamak için bölüm kalite komisyonu tarafından dersler için yapılan anket sonuçları değerlendirilerek raporlanmakta ve bölüm kurulu tarafından gelecek dönemde uygulanmaya alınacak iyileştirme eylem planları oluşturulmakta ve ilgili iyileştirmeler planlanmaktadır (A.1.3.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.
- 3- Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Stratejik Plan](#)

A.1.3.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Fakülte Akreditasyon Üst Komisyonu](#)

A.1.3.3. [Moda Tasarımı Bölümü Kalite Komisyonu Çalışma Takvimi](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'ne ait kalite süreçleri ve iyileştirme çalışmaları, bölümlerin bütününe yayılmış ve eş zamanlı olarak yürütülmektedir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kalite Komisyonu ile Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Akreditasyon Üst Komisyonu birbiriyle eş güdümlü olarak çalışmaktadır. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Kalite Komisyonu ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Akreditasyon Üst Komisyonu, bölüm komisyonlarını yönlendirmekte ve gelişmeleri takip etmektedir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'ndeki Bilgi Yönetim Sistemi, iç kalite güvence sisteminin kaliteye yönelik iyileştirme çalışmaları ile PUKÖ çevrimi sağlayacak şekilde düzenli raporlarla takip edilmektedir. Stratejik plan ve kalite hedefleri doğrultusunda kalite süreçleri belirlenmiş ve önlemlerin alınması için çalışılmaktadır (A.1.4.1.). Mezun Memnuniyet Anketi, Dış Paydaş Memnuniyet Anketi, Akademik Personel Memnuniyet Anketi,

İdari Personel Anketi, Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Ders Değerlendirme Anketi uygulanmakta ve sonuçları rapor halinde sunulmaktadır (A.1.4.2.). Bölümler, eğitimde PUKÖ döngüsünü sağlamak için bölüm kalite komisyonu tarafından dersler için yapılan anket sonuçları değerlendirilerek raporlanmakta ve bölüm kurulu tarafından gelecek dönemde uygulanmaya alınacak iyileştirme eylem planları oluşturulmakta ve ilgili iyileştirmeler planlanmaktadır (A.1.4.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.
- 4- İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.4.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Stratejik Plan](#)

A.1.4.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Anketler](#)

A.1.4.3. [Moda Tasarımı Bölümü Kalite Komisyonu Çalışma Takvimi](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimsel özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme çalışmaları, bilimsel ve sosyal etkinlikleri, genel ve öğrencileri ilgilendiren duyurular ile birim hakkındaki tüm bilgiler web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.5.1.). Ayrıca Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin ve bölümlerin sosyal medya hesabı bulunmaktadır (A.1.5.2.). Kamuoyunu bilgilendirme ilkesi doğrultusunda sosyal medya hesaplarından yapılan

paylaşımlar ile toplumsal katkı sağlanması hedeflenmektedir. Fakülte ve bölümlerin web sayfası ve sosyal medya hesaplarının güncel olması için web sayfası ve sosyal medya hesabı sorumluları ve bunların sorumlulukları tanımlanmıştır (A.1.5.3.).

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek için faaliyetlerini kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu bağlamda stratejik plan, öz değerlendirme raporlarına fakülte web sayfasından erişim sağlanmaktadır. Ayrıca fakülte topluma hizmet ve sorumluluğunun farkında olarak paydaş toplantıları, kurum ziyaretleri, gerçekleştirilen iş birliklerinin tümü hem Selçuk Üniversitesi kurum web adresinden hem de fakülte web adresi ve sosyal medya hesaplarından tüm kamuoyu ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.
- 4- Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.1.5.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi](#)

A.1.5.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Instagram Hesabı](#)

A.1.5.3. [Peyzaj Mimarlığı Bölümü Web Sayfası Sorumlusu](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Birim; vizyon, misyon ve amacını gerçekleştirmek üzere politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde üniversite stratejik planı kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmakta olup stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Uygulamaların içselleştirilerek, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir hale getirilmesi amacı ile stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmekte olan uygulamaların çoğaltılarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınması hedeflenmektedir.

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıyır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi (A.2.1.1.) ve bölümler (A.2.1.2.) özelinde vizyon ve misyon tanımlanmış olup ve bölüm çalışanları tarafından bilinmektedir. Üniversite, fakülte ve bölümlerin misyonu ve vizyonu doğrultusunda, akademik ve idari birimlerde, kalite politikası, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, girişimcilik, sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı hedeflerine ulaşmak için kalite güvence süreçleri yürütülmektedir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin misyonu doğrultusunda vizyonuna ulaşmasını sağlayacak eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, tasarım-üretim ve diğer hizmetlerine ilişkin amaç ve hedeflerinin tanımlandığı stratejik plan 2022-2026 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmıştır (A.2.1.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.1.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Vizyon ve Misyonu](#)

A.2.1.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, İç Mimarlık Bölümü Vizyon ve Misyon](#)

A.2.1.3. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Stratejik Plan](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta/uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda

tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin 2022-2026 Stratejik Planındaki (A.2.2.1) Temel Performans Göstergeleri doğrultusunda bölümlerdeki öğretim üyelerinin yapacağı çalışmalar belirlenerek Hedef Giriş Sistemi'ne aktarılmaktadır (A.2.2.2.). Bölümlerin iç ve dış paydaşları ile gerçekleştirdiği toplantılar ve sonuç raporları fakülte yönetimine sunulmaktadır (A.2.2.3.).

Fakültemizde üniversite stratejik planı kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmakta olup, stratejik amaçlar ve hedeflerle uyumlu uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Uygulamaların içselleştirilerek, sistematik sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir hale getirilmesi amacı ile stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmekte olan uygulamaların çoğaltılarak izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gerekli önlemler alınması hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.
- 3- Birimin bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.
- 4- Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.2.1. [S.Ü. 2022-2026 Stratejik Planı](#)

A.2.2.2. [S.Ü. Hedef Giriş Sistemi](#)

A.2.2.3. [El Sanatları Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan birimsel (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin vizyon ve misyonu doğrultusunda stratejik hedefleri ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Hedefler ve performans göstergeleri, bölümler tarafından hazırlanan raporlarla birime sunulmaktadır (A.2.3.1.). Öğretim üyeleri ve elemanlarının performans verileri, YÖKSİS sisteminden güncellenmektedir (A.2.3.2.). Bölümler yıllık olarak öğretim üyelerinin yapacağı çalışmaları Hedef Giriş Sistemi'ne aktarmakta ve fakülte yönetimine iletmektedir (A.2.3.3.).

2024 yılı 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı II. Dönem başvurularında 74 adet proje önerisi (A.2.3.4.); 2209-B Sanayiye Yönelik Lisans Araştırma Projeleri Desteği Programı 2024 Yılı II. Dönem başvurularında ise 2 adet proje önerisi sunulmuştur (A.2.3.5.). Sunulan proje önerilerinden 31 proje 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında; 2 proje ise 2209-B Sanayiye Yönelik Lisans Araştırma Projeleri Desteği Programı kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır (A.2.3.4.). 2025 yılı 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı II. Dönem başvurularında 102 adet proje önerisi sunulmuştur. Bu doğrultuda fakülteler bazında proje başvuru sayısına göre Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, 102 proje önerisi ile ilk sıralarda yer almıştır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.
- 3- Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.2.3.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2024 Yılı Performans Göstergeleri](#)

A.2.3.2. [YÖKSİS](#)

A.2.3.3. [S.Ü. Hedef Giriş Sistemi](#)

A.2.3.4. [2209 Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı Kapsamında Desteklenen Proje Sayıları](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere bir sisteme sahip olmalıdır.

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde, akademik ve idari personel yazışma, bilgilendirme ve bilgi talebi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (A.3.1.1.) üzerinden gerçekleşmektedir. Fakültenin işleyişi, EBYS üzerinden iş akışı şemasına göre yürütülmektedir (A.3.1.2.). Öğretim elemanları verdiği derslerin yoklama listelerini alma, devamsızlık girişini yapma, ara sınav-genel sınav-bütünleme sınavı not girişi için; danışmanlar kayıt onayı ve ders ekleme-çıkarma; öğrenciler ise kayıt yenileme, ders kayıt, ders ekleme-çıkarma ve ders durumlarını takip etmek için Öğrenci Bilgi Sistemi'ni (OBİS) (A.3.1.3.) kullanmaktadır. Üniversite genelinde Mezun Bilgi Sistemi aktif hale getirilmiştir. (A.3.1.4).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Birimde bilimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.
- 3- Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.
- 4- Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.1.1. [Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)

A.3.1.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İş Akış Şeması](#)

A.3.1.3. [Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

A.3.1.4. [Mezun Bilgi Sistemi](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli ölçüt olup, yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Akademik personelin yetkinliği, atanma ve kadro ilerleme süreci, temel alanlara göre belirlenmiş “Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi” doğrultusunda gerçekleşmektedir (A3.2.1.).

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nin insan-iş gücü planlaması, alt birimlerin talepleri doğrultusunda personel politikası ve ihtiyaçlar dikkate alınarak Personel Daire Başkanlığı'na

iletilmektedir. Üniversite genelinde olduğu gibi fakültede de insan-iş gücü planlaması ve idari personel politikası, Genel Kadro ve Usulü Hakkında Kanun Hükmünde Kararname'ye göre yürütülmektedir (A.3.2.2.).

Akademik ve idari personelin memnuniyet, şikâyet-önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla 2025 yılını kapsayan akademik ve idari personel memnuniyet anketi yapılmıştır (A.3.2.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.2.1. [Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi](#)

A.3.2.2. [Genel-Kadro-Ve-Usulu-Hakkında-Kanun-Hukmunde-Kararname](#)

A.3.2.3. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Anketler](#)

A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb. fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb. gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve birim profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrolü Kanunu esas alınarak taşınırıların kaydı, muhafazası, kullanımı, devredilmesi, mal yönetim hesabının

verilmesi ile ilgili olarak idari personelden oluşan Taşınır Kayıt Yetkilisi ve Taşınır Kontrol Yetkilisi tarafından satın alınan veya hibe yoluyla elde edilen her malzeme kayıt altına alınarak devri, kullanılması, hurda işlemleri ve sayımı gerçekleştirilmektedir (A.3.3.1.).

Fakültede harcama yetkilisi dekanıdır. Fakültenin ve bölümlerin kaynak yönetimi dekanlığın tasarrufundadır. Fakültede ihtiyaç olan temel sarf malzemelerinin tedarik süreci İdari Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Alt birimlerde farklı satın alma ihtiyaçları ortaya çıktığında ek ödeme talepleri ile ilgili mevzuata uygun olarak gerekli olan harcama dekanın yetkisiyle gerçekleştirilmektedir. Görevlendirilen idari personel tarafından ihtiyaçlara yönelik piyasa fiyat araştırması yapılmakta ve Piyasa Fiyat Araştırması Tutanağı Değerlendirme Görevlileri piyasa fiyat araştırmasının uygunluğunu değerlendirilmektedir. Fakültenin ve bölümlerin ihtiyaçları doğrultusunda alınan malzemelerin uygunluğu, doğruluğu ve kalitesini güvence altına almak amacıyla, alımlarda alt birimlerin öğretim elemanlarından oluşan Mal-Hizmet Alımları ile Yapım İşleri Muayene ve Kabul Komisyonu Üyeleri görev alırken, malzemelerin teslim alınmasında Kontrol Teşkilatı Üyeleri görev yapmaktadır (A.3.3.2.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.
- 2- Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.
- 4- Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.3.3.1. [Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu](#)

A.3.3.2. [2025 Mali Yılı Görevlendirme ve Komisyon Üyeleri](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dâhil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur. Birim işleyişindeki tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler tanımlanmış, süreçlerdeki sorumlular belirlenmiş, süreçlerin nasıl yürütüleceği açıklanmıştır (A.3.4.1., A.3.4.2.).

Kamu Mali Yönetim sistemi Selçuk Üniversitesi İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı ve Risk Yönetim Rehberi doğrultusunda fakülte ve bölümler bazında düzenlenen Risk Oylama Formu, Risk kayıt Formu ve Risk Konsolide Raporu hazırlanmıştır (A.3.4.3.).

Üniversitemiz iç kontrol sisteminin işleyişinin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Kamu İç Kontrol Rehberi kapsamında hazırlanan form birim özelinde doldurulmuştur (A.3.4.4.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.
- 3- Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.
- 4- Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.3.4.1. [Birim işleyişindeki süreçler ve alt süreçler](#)
- A.3.4.2. [Görev Tanımları](#)
- A.3.4.3. [Kurumsal Risk Yönetimi](#)
- A.3.4.4. [İç Kontrol Sistemi](#)

A.4. Paydaş Katılımı

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Bölümlerin danışma kurulları belirlenmiş ve web sayfasında ilan edilmiştir (A.4.1.1.). Bölümlerin Danışma Kurulu Toplantıları yılda en az 1 kere yapılmakta ve toplantı sonucu rapor olarak fakülte yönetimine iletilmektedir (A.4.1.2., A.4.1.3.). İç ve dış paydaş anketleri ile memnuniyet ve memnuniyetsizlik hakkında geri bildirimler alınmaktadır (A.4.1.4.). alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme ve geliştirme yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.

- 2- Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Birimin geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.
- 4- Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.4.1.1. [Moda Tasarımı Bölümü Danışma Kurulu](#)
- A.4.1.2. [Moda Tasarımı Bölümü 5. Danışma Kurulu Toplantı Raporu](#)
- A.4.1.3. [El Sanatları Bölümü Danışma Kurulu Toplantısı](#)
- A.4.1.4. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Anketler](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikâyetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Öğrenciler, herhangi bir konudaki görüşlerini alt birim/program idarecilerine ve fakülte/bölüm öğrenci temsilcisine iletebilmektedir. Birim yöneticileri ise fakülte öğrenci temsilcisi ve bölüm öğrenci temsilcileri ile güz ve bahar yarılında toplantılar düzenlemektedir (A.4.2.1.). Bu toplantılarda öğrenci temsilcilerinden alınan geri bildirimler (öğrenci görüşleri, istekleri, ihtiyaçları, sorunları ve önerileri) sayesinde iyileştirme ve geliştirme yönünde çalışmalar yapılmaktadır. Geri bildirim sonuçları birimin karar alma süreçlerine de yansıtılmaktadır. Her yarıyıl sonunda Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Ders Değerlendirme Anketi uygulanmakta ve sonuçları izlenerek iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yürütülmektedir (A.4.2.2.).

Öğrenci danışman listeleri, fakülte web sayfasında paylaşılmış ve bölümlerin oryantasyon programları ile öğrenciler bilgilendirilmiştir (A.4.2.3., A.4.2.4.). Öğrenci danışmanları, Danışmanlık Yönergesi doğrultusunda haftada 2 saatini Lisans Öğrenci Danışmanlık Saati olarak belirlenip öğrencilere duyurmaktadır. Öğrencilerin eğitim-öğretim süreci ile ilgili soru ve sorunlarının görüşülmesi ve çözüme ulaştırılması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.

- 2- Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.
- 4- Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.4.2.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Birim Yönetimi-Öğrenci Temsilcileri Buluşması](#)
- A.4.2.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Anketler](#)
- A.4.2.3. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Danışman Listesi](#)
- A.4.2.4. [Peyzaj Mimarlığı Bölümü, Oryantasyon Toplantısı](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde mezun öğrencilerle olan iletişim, Selçuk Üniversitesi Mezun Bilgi Sistemi aracılığıyla sağlanmaktadır (A.4.3.1). Blümler, kendi içinde mezuniyet yılına göre mezun grupları oluşturarak öğrencilerle olan iletişimini ve iş birliğini sürdürmektedir.

Mezunlar ve bölüm Dış Paydaşlarından geri dönüşler alabilmek için Dış Paydaş (Mezun) Memnuniyet Anketleri uygulanmaktadır (A.4.3.2).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.
- 2- Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.
- 3- Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.
- 4- Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.4.3.1. [S.Ü. Mezun Bilgi Sistemi](#)
- A.4.3.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Anketler](#)

A.5. Uluslararasılaşma

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Selçuk Üniversitesi, Uluslararasılaşma Politikası'nda belirlenen eğitim-öğretime yönelik, araştırma-geliştirmeye yönelik ve toplumsal katkıya yönelik hedefler doğrultusunda birimin 2022-2026 yıllarını kapsayan Stratejik Planı hazırlanmıştır (A.5.1.1).

Fakülte ve bölümlerin web sayfasında Erasmus Koordinatörü olarak görevlendirilen öğretim üyeleri ve elemanlarının bilgisi verilmektedir (A.5.1.2.). 2025 yılında İç Mimarlık Bölümü öğrencilerinden Zeynep Yılmaz Slovenya'da Erasmus Eğitim Programına katılmıştır (A.5.1.3.).

Peyzaj Mimarlığı Bölümü öğrencisi İlayda Gözlemecioğlu, 11-18 Nisan 2025 tarihlerinde Romanya'da düzenlenen ELESANIN (The European Landscape Architecture Student Association-Avrupa Peyzaj Mimarlığı Öğrenci Birliği) yıllık toplantısında Türkiye'yi ve Üniversitemizi temsil etmek üzere katılmıştır.

Fakülte öğrencilerinden Erasmus Eğitim Programı, Erasmus+ Programı, Go Local, ELASA Yıllık Toplantısı gibi farklı programlarla yurt dışına giden öğrencilerin fakülte'deki diğer öğrencilere bilgi ve deneyim paylaşımı yapmaları için seminer düzenlenmiştir (A.5.1.4.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.
- 4- Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.1.1. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Stratejik Plan](#)

- A.5.1.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Bölüm Erasmus Koordinatörleri](#)
- A.5.1.3. [Erasmus Eğitim Programına Katılan Öğrenci](#)
- A.5.1.4. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrencilerinin Yurt Dışı Deneyim Paylaşımı](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, birimselleşmiştir, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Selçuk Üniversitesi'nin uluslararası akademik, sportif, sosyal ve kültürel aktivitelerin koordine edilmesi ve yürütülmesinden S.Ü. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü sorumludur (A.5.2.1). Bölümler, S.Ü. Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü ve S.Ü. Yurt Dışından Öğrenci Seçme Sınavı (SÜYÖS) Koordinatörlüğü aracılığı ile öğrenci kabul etmektedir (A.5.2.2., A.5.2.3.). Birimde, 2025 yılı itibarıyla 34 yabancı uyruklu öğrenci bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.
- 2- Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.
- 4- Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- A.5.2.1. [S.Ü. Dış İlişkiler Koordinatörlüğü](#)
- A.5.2.2. [S.Ü. Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü](#)
- A.5.2.3. [S.Ü. Yurt Dışından Öğrenci Seçme Sınavı \(SÜYÖS\) Koordinatörlüğü](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi öğrencilerine Erasmus Eğitim ve Staj Programı hakkında bilgi vermek amacıyla, birim web sayfası üzerinden S.Ü. Erasmus+ Kurum Koordinatörlüğü'nün yayınladığı Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru İlanı yayınlanmıştır (A.5.3.1.). Bunu yanı sıra Birimde öğrencilerin yurtdışı hareketliliğini teşvik etmek amacıyla birim öğrencilerinden Erasmus Eğitim Programı, Erasmus+ Programı, Go Local, ELASA Yıllık Toplantısı gibi farklı programlarla yurt dışına giden öğrencilerin birimdeki diğer öğrencilere bilgi ve deneyim paylaşımı yapmaları için seminer düzenlenmiştir (A.5.3.2.).

Fakültede akademik personelin uluslararası proje çağrıları, iş birliği ve değişim programları hakkında bilgilendirme yapılmaktadır. Akademik personelin proje yazma eğitimlerine katılmaları teşvik edilmektedir.

Fakültede öğretim üyelerinin uluslararası işbirlikleri kurması, uluslararası etkinlikler düzenlemesi ve etkinliklere katılımı, uluslararası proje sunmaları için destek verilmekte ve bilgilendirme yapılmaktadır. Araştırma Dekanlığı tarafından düzenlenen proje yazma eğitimleri, çağrıya açık ulusal ve uluslararası proje destekleri, işbirlikleri ve burslar fakültedeki öğretim elemanlarına iletilmektedir (A.5.3.3).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.
- 4- Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

A.5.3.1. [Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru İlanı](#)

A.5.3.2. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrencilerinin Yurt Dışı Deneyim Paylaşımı](#)

A.5.3.3. [S.Ü. Araştırma Dekanlığı](#)

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için (güncel eğitim öğretim yöntemleri, güncel malzemeler ve uygulama metotlar vb.) periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmış olup, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken fakültenin misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Bölümlerin ders müfredatı, Bologna ders bilgi paketi hazırlama kuralları ve akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Bunun için Ders Müfredatı İzleme ve Geliştirme Komisyonu Toplantısı yapılmış; bölümlerin YÖK, Bologna ve akreditasyon ölçütleri doğrultusunda ders müfredatında yapması gereken düzenlemeler hakkında bilgi verilmiştir (B.1.1.1.). Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında Bologna bilgi sistemi ilke ve kuralları bulunmaktadır (B.1.1.2.). Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği her dersin içeriği, amacı ve kapsamına göre (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmakta, imkânlar doğrultusunda iyileştirme ve güncellemeler yapılmaktadır. Programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren süreçler tanımlanmış ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır (B.1.1.3., B.1.1.4.). Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte olup, ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.
- 4- Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.1.1. [Ders Müfredatı İzleme ve Geliştirme Komisyonu Toplantısı](#)
B.1.1.2. [Bologna Ders Bilgi Paketi Dokümanlar](#)
B.1.1.3. [İç Mimarlık Bölümü P ve TYYÇ ilişkisi](#)
B.1.1.4. [Peyzaj Mimarlığı Bölümü P ve TYYÇ ilişkisi](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmış olup, ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Programların ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ğrencilerine bölüm seçmeli derslerinin dışında fakülte içi seçmeli ders havuzu ve niversite içi seçmeli ders havuzundan ders alma imkânı sağlamaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin sosyal etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği i ve dış paydaş görüşleri de dikkate alınarak izlenmekte ve gerekli durumlarda iyileştirmeler yapılmaktadır. Programların amaç ve ıktıları mevcut olup AKTS bilgi paketi içinde yer almakta olup web adresinde yayımlanmıştır (B.1.2.1., B.1.2.2., B.1.2.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.
- 2- Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.
- 4- Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.1.2.1. [İç Mimarlık Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi](#)
B.1.2.2. [Moda Tasarımı Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi](#)
B.1.2.3. [Peyzaj Mimarlığı Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiş olup, ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir (Bloom Taksonomisi). İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir. Bölümlerden mezun olacak öğrencilerin aldığı dersler program ve TYYÇ uyumunu gösteren ders tanımlama formları bölüm web sayfasında bulunmaktadır (B.1.3.1., B.1.3.2., B.1.3.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.
- 2- Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.
- 3- Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.
- 4- Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.3.1. [İç Mimarlık Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi](#)

B.1.3.2. [Peyzaj Mimarlığı Bölümü Bologna Ders Bilgi Paketi](#)

B.1.3.3. [Bologna Ders Bilgi Paketi Dokümanlar](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Birimdeki programlarda dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmış olup, öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı süreçler tanımlanmaktadır. Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur. Fakültemiz programları uygulamalı eğitimin ağırlıklı olduğu programlardan oluşmaktadır. Bu yüzden derslerde öğrencilerin aktif rol almaları öğrenim süreci açısından kıymetlidir. Derslerin AKTS'si belirlenirken dersin süresi, ders için sınıf dışındaki çalışma süresi, ödev hazırlık, sınavlara hazırlık, proje/sunum vs. hazırlık gibi tüm faktörler göz önünde bulundurularak iş yükü hesaplanmıştır. Öğrencilerin 30 saatlik iş yükü 1 AKTS olarak kabul edilmektedir. Birim yönetimi tarafından alt birim temsilcileri ile “Ders Müfredatı İzleme ve Geliştirme komisyonu Toplantısı” yapılarak derslerle ilgili değişiklikler, güncellemeler, eklenecek yeni dersler ve

bunların Bologna sistemi ile bütünleşmesi hakkında görüşülmektedir (B.1.4.1.). Bu toplantı doğrultusunda her yıl mayıs ayından önce alt birimlerin derslerle ilgili yapılacağı değişiklikler, güncellemeler, eklenecek yeni dersler hakkında karar alınarak üst birime iletilmektedir. Üst birimden gelen onay doğrultusunda takip eden eğitim yılında dersler müfredata eklenmektedir. Ders bilgi paketlerinden bütün derslerin AKTS bilgilerine ulaşılmaktadır. 240 AKTS'yi başarı ile tamamlayan öğrenciler programlarından mezun olma hakkı kazanmaktadırlar. Alınan derslerin AKTS karşılığını gösteren Diploma Eki tüm Selçuk Üniversitesi mezunlarında olduğu gibi birim mezunlarına da verilmektedir (B.1.4.2.).

Birimde lisans ve lisansüstü tam müfredat formlarında zorunlu ve seçmeli derslerin dengesi müfredata uygun olarak planlanmıştır (B.1.4.3., B.1.4.4., B.1.4.5., B.1.4.6., B.1.4.7.). Birimde yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmiştir.

Selçuk Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği (B.1.4.8) hükümleri gereğince, öğrencilerin lisans derecesine hak kazanabilmeleri için, ders ve laboratuvar çalışmalarını tamamlamalarına ilave olarak, staj çalışmaları yapmaları da zorunludur. Staj yapma zorunluluğu olan Bölümlerimizin lisans öğrencilerine “Staj” uygulaması getirilmiş ve öğrencilerin üniversite dışındaki çalışma alanlarını tanımaları ve uygulamaya yönelik bilgi ve beceriler edinmeleri ve böylece nitelikli elemanlar yetiştirilmesi hedeflenmiştir. Öğrencilerin staj sırasında edindikleri bilgi birikimleri bölümlerimizin staj komisyonları tarafından takip edilmektedir. Fakültemiz staj sürecini 2024 Bahar Dönemi itibarıyla web sayfasından erişilen “Selçuk Üniversitesi İşletmede Mesleki Eğitim ve Staj Otomasyonu” üzerinden yürütmektedir (B.1.4.9). Alt birimlerin Staj Komisyonu üyeleri ile “Staj Bilgilendirme Toplantısı” yapılarak dönem içi ve dönem sonu staj süreci hakkında bilgilendirme yapılmaktadır (B.1.4.10).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.
- 2- Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.
- 3- Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.
- 4- Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.4.1. [Ders Müfredatı İzleme ve Geliştirme Komisyonu Toplantısı](#)

B.1.4.2. [Selçuk Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)

B.1.4.3. [Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi Bologna Ders Paketi](#)

B.1.4.4. [El Sanatları Bölümü Bologna Ders Paketi](#)

B.1.4.5. [İç Mimarlık Bölümü Bologna Paketi](#)

B.1.4.6. [Moda Tasarımı Bölümü Bologna Ders Paketi](#)

B.1.4.7. [Peyzaj Mimarlığı Bölümü Bologna Ders Paketi](#)

B.1.4.8. [Selçuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.1.4.9. [Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Staj İşleri](#)

B.1.4.10. [Staj Bilgilendirme Toplantısı](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde program çıktılarının gerçekleştirilmesi öğrenci anketleri ve öğretim elemanları tarafından ders değerlendirme raporları ile izlenmektedir. Ders değerlendirme raporlarının hazırlanmasında “Selçuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi” dikkate alınmaktadır (B.1.5.1.). Öğrencilerin program kazanımlarına ulaşma düzeyine yönelik elde edilen veriler ilgili programlarda değerlendirilmekte, iyileştirme ve planlamalarda kullanılmaktadır. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları, iç ve dış paydaşlarla yapılan toplantılarda değerlendirilmekte; alınan geri bildirimler doğrultusunda PUKÖ döngüsü sağlanmaktadır. “Ders Müfredatı İzleme ve Geliştirme Komisyonu Toplantısı” ile bölümlerdeki eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir (B.1.5.2.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.
- 2- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.
- 3- Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.
- 4- Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.
- 5- İşselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.5.1. [Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.1.5.2. [Ders Müfredatı İzleme ve Geliştirme Komisyonu Toplantısı](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde eğitim ve öğretim süreçleri Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esas alınarak yürütülmektedir (B.1.6.1.). Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin belirlediği akademik takvime göre düzenlenmektedir. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin süreçlerde üst yönetimin belirlediği ilke, esaslar ile takvim esas alınmaktadır. Öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerini takip edebilmesi ve danışmanı ile kolaylıkla iletişime geçmesi için Öğrenci Bilgi Sistemi (OBİS) (B.1.6.2.) ve fakülte web sayfası etkili bir şekilde kullanılmaktadır (B.1.6.3.). Bölümlerde öğrencilerle ilgili (ders kaydı, kayıt onayı, ders ekleme-çıkarma vb.) süreçlerde Selçuk Üniversitesi, Danışmanlık Yönergesi temel alınmaktadır (B.1.6.4.)

Tüm bölümleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere ilişkin sonuçlar, performans göstergeleri, sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir. Fakültede bölümleri kapsayacak şekilde yönetilen süreçlere takip etmek amacıyla İş Akış Şemaları oluşturulmuş ve fakültenin web sayfasında yayımlanmıştır (B.1.6.5.).

Bölümlerdeki müfredat, öğrenme kazanımı, öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu fakülte yönetimi tarafından takip edilmektedir. Öğrencilerin yaptığı ders değerlendirme anketlerinin sonuçları bölümlerle paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.
- 2- Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.
- 4- Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.1.6.1. [Selçuk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.1.6.2. [Selçuk Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

B.1.6.3. [Mimarlık ve Tasarım Fakültesi web sayfası](#)

B.1.6.4. [Selçuk Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

B.1.6.5. [Selçuk Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İş Akış Şeması](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

Birimde yer alan programların tamamı merkezi sistemle öğrenci kabul etmektedir. Fakülte nitelikle mezun yeterliliklerine ulaşmak için program öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Birimdeki programlarda derslerin ölçme ve değerlendirme ölçütleri oluşturulurken programın özellikleri dikkate alınarak proje, tasarım, ödev, portfolyo, sergi, vb. gibi farklı ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Birimdeki programlara öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması Selçuk Üniversitesi tarafından ilgili mevzuata uygun olarak yönetmelikle belirlenmiştir.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi uygulamalı derslerin ağırlıklı olduğu programlardan oluşan bir fakültedir. Bu sebeple öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrencinin sürece aktif olarak katılım sağladığı öğrenci merkezli yaklaşımlar benimsenmiştir. Programlarda yürütülen derslerde öğrencilerin performanslarının değerlendirilmesi için dönem içinde ödev, sunum, uygulama yapılması, atölye çalışmaları, tasarım gibi farklı çıktıları olan uygulamalar kullanılmaktadır. Derslerde kullanılan uygulamalar ders bilgi paketlerinde belirtilmiştir. Programlarda yer alan Proje/Tasarım Projesi gibi uygulama derslerinde öğrenciler belirlenen temalarda araştırma, raporlama, sunum ve tasarım becerilerini geliştirmektedirler. Dönem sonunda iç ve dış paydaş katılımı ile yapılan jürilerde öğrencilerin çalışmaları değerlendirilmekte ve dış paydaşlardan geri bildirim alınmaktadır (B.2.1.1.) . Dönem sonu uygulama projeleri web sitesinden dış paydaşlar ile paylaşılmaktadır (B.2.1.2.) Ayrıca uygulamalı derslerde ortaya çıkan öğrenci çalışmaları Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Sürekli ve Süreli Sergi Alanı ile Selçuk Üniversitesi Müze Sergi Salonunda sergilenmektedir (B.2.1.3., B.2.1.4.).

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde eğitim sadece bölüm dersleri ile sınırlı olmamakta; öğrenciler, farklı paydaşlarla düzenlenen eğitimlerden yararlanabilmektedir (B.2.1.5.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.
- 4- Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.1.1. [Peyzaj Projesi III Final Jürisi](#)

- B.2.1.2. [Selçuk Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi İç Mimarlık Bölümü Proje Stüdyo Çıktıları](#)
B.2.1.3. [Peyzaj Mimarlığı Bölümü Temel Tasarım Sergisi](#)
B.2.1.4. [El Sanatları Bölümü Mezun Öğrenci Sergisi ve Sergi Kataloğu](#)
B.2.1.5. [Anadoludakiler Projesi'nde eğitim alan öğrenciler](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar çerçevesinde uygulamalar bulunmakta olup, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir (B.2.2.1).

Öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumuna ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar şeffaf ve tanımlı süreçlerle verilmektedir. Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler ilgili yönetmelikte mevcuttur (B.2.2.2).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.
- 2- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.
- 4- Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- B.2.2.1. [Selçuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Programları Ölçme ve Değerlendirme Esasları Yönergesi](#)
B.2.2.2. [Selçuk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Bölümlere öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler yapılmaktadır. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir (B.2.3.1., B.2.3.2.). Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bölümlerine yatay geçiş ve dikey geçiş için Selçuk Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Uygulama İlkeleri ve Dikey Geçiş Uygulama İlkeleri esas alınmaktadır (B.2.3.3.). Yatay geçiş ve dikey geçiş yapan

öğrenciler için Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesine göre işlemler gerçekleştirilmektedir (B.2.3.4.).

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi öğrencilerin uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri olarak Erasmus+ Öğrenim hareketliliği içinde yer almakta ve bölüm bazında Erasmus Koordinatörleri belirlenmiş ve web sayfasında paylaşılmıştır (B.2.3.5.). 2025-2026 yılı Staj ve Eğitim Hareketliliği Başvuru İlanı ve gerekli açıklamalar fakültenin web sayfasında paylaşılmıştır (B.2.3.6.). Öğrencilerin Erasmus+ Öğrenim ve Staj Hareketliliğine katılmaları için bölüm özelinde ve fakülte genelinde bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir (B.2.3.7.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.
- 2- Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.3.1. [Selçuk Üniversitesi Yönetmelikler](#)

B.2.3.2. [Selçuk Üniversitesi Yönergeler](#)

B.2.3.3. [Selçuk Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Uygulama İlkeleri](#)

B.2.3.4. [Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

B.2.3.5. [Selçuk Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Bölüm Erasmus Koordinatörleri](#)

B.2.3.6. [Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Başvuru İlanı](#)

B.2.3.7. [S.Ü. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Öğrencilerinin Yurt Dışı Deneyim Paylaşımı](#)

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler ile bunlara ilişkin uygulamalar bulunmaktadır. Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir (B.2.4.1.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.

- 2- 2- Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılması na ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.
- 4- Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.4.1. [Selçuk Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde 50 öğrenci kapasiteli 11 derslik, 51-75 öğrenci kapasiteli 4 çizim salonu, 76-100 öğrenci kapasiteli 2 çizim salonu, 50 öğrenci kapasiteli 2 bilgisayar laboratuvarı, farklı özellikte 35 üretim atölyesi bulunmaktadır. Fakültemiz öğrencileri ortak zorunlu derslerde (Yabancı Dil, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi, Türk Dili) uzaktan eğitim sistemi ile eğitim görmekte, ders kaynaklarına erişebilmekte ve çevrimiçi derslere katılmaktadırlar. Selçuk Üniversitesi Yerleşkesinde yer alan fakültemiz öğrencileri fakülte imkanları dışında üniversitenin merkez kütüphanesi Erol Güngör Kütüphanesi ve Kutalmışoğlu Süleyman Şah Sosyal Tesislerinde yer alan okuma salonlarından da yararlanmaktadırlar. Ayrıca anlaşmalı elektronik bilgi kaynaklarından da faydalanabilmektedir (E-Dergi, E-Kitap vb.). Birimin gerçekleştirdiği akademik, sanatsal ve sosyal faaliyetlerde yerleşke içerisinde yer alan Selçuk Üniversitesi Müzesi toplantı ve sergi salonu ile Sultan Alparslan Kültür Merkezi toplantı ve sergi salonu gibi ortak alanlar da kullanabilmektedirler. Ayrıca ihtiyaç halinde üniversite bilgisayar merkezinde (BİLMER) bilgisayar laboratuvarı da müfredat kapsamında aktif olarak kullanılmaktadır (B.3.1.1., B.3.1.2.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.
- 3- Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.
- 4- Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1.1. [Selçuk Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)

B.3.1.2. [Selçuk Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Kurumda öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmakta olup, akademik danışmanlık ilke ve kurallar dâhilinde yürütülmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir.

Fakültemiz bölümlerine kayıt yaptıran her öğrenciye danışman atanmakta, Akademik Danışmanlık Yönergesi uyarınca öğrenim süreleri boyunca öğretim elemanları tarafından danışmanlık desteği verilmektedir (B.3.2.1., B.3.2.2.). Bölümlere gelen yeni öğrenciler için her bölüm tanışma ve oryantasyon toplantısı düzenlemektedir (B.1.2.3.). Her bölüm, öğrencilerin akademik gelişimini sağlayacak etkinlikler (B.1.2.4.) ve kariyer planlamasına yönelik bilgilendirme toplantıları gerçekleştirmektedir (B.1.2.5.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.
- 3- Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.
- 4- Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2.1. [Selçuk Üniversitesi Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)

B.3.2.2. [Danışman Bilgileri](#)

B.1.2.3. [2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Oryantasyon Programı](#)

B.1.2.4. [TÜBİTAK 2209-A Proje Destekleme Programı Hakkında Seminer](#)

B.1.2.5. [Mezun Söyleşileri: İçimizden Biri-3](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde eğitim mekanları (derslikler, çizim salonları ve atölyeler) ve buralardaki teknik imkanlar (ses sistemi, projeksiyon cihazı, bilgisayarlar, internet altyapısı, atölyelerdeki makine ve teçhizatlar) ve araştırma imkânları öğrenci, akademik personel ve diğer paydaşların ihtiyaçlarına cevap verecek niteliktedir. 2. ve 3. katta öğrencilerin dersleriyle ilgili malzemelerini muhafaza edebileceği kilitli dolaplar mevcuttur. Ders dışı zamanlarda öğrencilerin çalışabileceği ortak çalışma alanları 4. katta bulunmaktadır. Derslikler, çizim salonları, atölyeler ve fakülteadaki diğer mekanlar (toplantı ve seminer salonu) düzenli olarak kontrol edilmekte eksiklikler, sorunlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda yenileme, geliştirme ve iyileştirme yapılmaktadır.

Fakülte bünyesinde bulunan 139 m² öğrenci kantininin yanı sıra fakültemiz öğrencileri ve personeli merkez yerleşkenin tüm sosyal tesislerinden (kafeterya, yemekhane, spor tesisleri, yurt vb.) yararlanabilmektedir (B.3.3.1.).

Alaeddin Keykubad Kampüsünde 3.500 seyirci kapasiteli çeşitli ulusal ve uluslararası organizasyonlara ev sahipliği yapabilen 19 Mayıs Spor Salonunun yanı sıra basketbol, voleybol, hentbol gibi müsabakaların rahatlıkla yapılabileceği 500 kişilik 75. Yıl Spor Salonu bulunmaktadır. Ayrıca yerleşkemiz bünyesinde 10.345 m² alana kurulan ve 3.100 seyirci kapasiteli 1 adet olimpik stadyum, 2 adet halı saha, 2 adet tenis kortu ile 10.000 m² kapalı kullanım alanına sahip olimpik kapalı yüzme havuzu yer almaktadır (B.3.3.2.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.
- 2- Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4- **Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.**
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.3.1. [S.Ü. Atatürk Öğrenci Yurtları](#)

B.3.3.2. [S.Ü. Sosyal Kültürel Faaliyetler](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı gruplar (engelli, yoksul, göçmen, azınlıklar) için fırsat eşitliği sağlayacak imkânlar sunulmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı olarak faaliyet gösteren Engelsiz Öğrenci Birimi Üniversitemizde öğrenim gören dezavantajlı öğrencilerimizin günlük yaşamda karşılaştıkları zorlukların üstesinden gelmeleri için akademik, fiziksel ve psikolojik destek sunmaktadır (B.3.4.1.).

Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Öğrencilerin hem derslerde hem de sınavlarda ortaya çıkan ihtiyaçları, özel gereksinimleri, fakültemizce karşılanmaya çalışılmaktadır. Gerekli durumlarda engelli öğrencilerin bireysel olarak sınava girmelerine imkân sağlanmaktadır. Fakülte içerisinde engelsiz üniversite uygulamalarına yer verilmektedir. Öncelikli olarak fakülte fiziksel alt yapısı engelli bireylerin kullanımına uygun hale getirilmiş, bina girişlerine rampalar yapılmış, üst katlara ulaşım kolaylaştırılmıştır. Dezavantajlı öğrencilerimizin sosyal yaşamlarını etkin hale getirmek amacıyla özel gereksinimli öğrenciler için eğitimde fırsat eşitliği yönergesi bulunmaktadır (B.3.4.2.).

Birimde ekonomik durum iyi olmayan öğrenciler, danışmanları aracılığı ile tespit edilerek öğrencilere burs ve yemek bursu imkânları hakkında bilgi verilmekte; burslardan yararlanmaları sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.
- 4- Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.4.1. [Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü](#)

B.3.4.2. [S.Ü. Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü Yönergesi](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bölümleri bünyesinde 6 öğrenci topluluğu (Ayakkabı Tasarımı Topluluğu, El Sanatları Topluluğu, Kreatif Tasarım Topluluğu, Selçuk Moda Topluluğu, Yaşayan Tasarım Topluluğu ve Yeşil Küp Topluluğu) bulunmaktadır. Fakültemiz öğrenci

toplulukları, tüm üniversite öğrencilerinin katılımına açık sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirmektedir. Üniversitede öğrenci topluluklarının kuruluş, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi Selçuk Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesine göre Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü tarafından organize edilmektedir. Öğrenci topluluklarının faaliyetleri fakülte içinde belirlenen yerlerde ve fakülte web sayfasında duyurulmaktadır. Öğrenci topluluklarının etkinliklerinde fakülte, bölüm yönetimleri ve akademik danışmanları mekân, organizasyon, bütçe konularında destek olmakta ve sürekli rehberlik yapmaktadırlar (B.3.5.1., B.3.5.2., B.3.5.3., B.3.5.4.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.
- 2- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.
- 4- Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, İhtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- **İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.**

Kanıtlar

B.3.5.1. [Selçuk Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Koordinatörlüğü](#)

B.3.5.2. [Selçuk Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Listesi](#)

B.3.5.3. [İç Mimarlık Bölümü Öğrenci Topluluğu](#)

B.3.5.4. [Peyzaj Mimarlığı Bölümü Öğrenci Topluluğu](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır. Selçuk Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım fakültesinde öğretim üyeliği kadrolarına atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, YÖK Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ile Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi uygun bir şekilde, akademik liyakat gözetilerek yapılmakta ve ilgili tüm süreçler kamuoyuna açık bir şekilde yürütülmektedir (B.4.1.1.).

Fakültede ders vermeye yetkin tüm akademik personelin maaş karşılığı ders yükü lisans derslerinden tamamlanmakta olup ihtiyaç halinde fakülte içi diğer bölümlerden, üniversite içi diğer fakültelerden, diğer üniversitelerin ilgili bölümlerinden ya da üniversite dışında alanında uzman kişilerden ders desteği talebinde bulunmaktadır. Birimdeki dersler için yapılacak olan görevlendirmeler öğretim üyelerinin uzmanlık alanları ve daha önce vermiş olduğu dersler dikkate alınarak Anabilim dalları başkanlarının onayı alınarak “Selçuk Üniversitesi Ders Görevlendirme ve Ek Ders Ücreti Ödemelerinin Usul ve Esasları Yönergesi” ne göre Bölüm Başkanı tarafından yapılmakta ve Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülmektedir (B.4.1.2.)

Öğretim üyelerinin performanslarını güncel bir şekilde takip edebilmek için hizmete açılan Akademisyen Bilgi Sistemi’nden yararlanılmaktadır. Düzenli aralıklarla sistem YÖKSİS üzerinden güncellenmektedir (B.4.1.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.
- 2- Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.
- 3- Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.
- 4- Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1.1. [Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Atama ve Yükseltme Kriterleri](#)

B.4.1.2. [Selçuk Üniversitesi Ek Ders Ödemeleri](#)

B.4.1.3. [YÖKSİS](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlamalar hedeflenmektedir. Fakültemizde dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri önceden ilan edilmiş kurallarla gerçekleştirilmektedir (B.4.2.1.)

Birim öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kongre, sempozyum, çalıştay vb. etkinliklere katılımları desteklenmekte ve belirlenmiş kriterleri karşılayan öğretim elemanlarına

üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından finansal destek sağlanmaktadır (B.4.2.2.).

Birimde akademik personelin potansiyelini geliştirecek etkinlik ve eğitimlere (proje yazma eğitimi, seminer vb.) katılması teşvik edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.
- 4- Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elamanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

B.4.2.1. [Selçuk Üniversitesi İç Değerlendirme Raporu](#)

B.4.2.2. [Selçuk Üniversitesi BAP Otomasyonu](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır. Öğretim üyelerinin atama yükseltmeleri, başarı ile tamamlanan projeleri, kazandıkları ödülleri duyuru yapılarak tebrik edilmekte ve kişiye özel teşekkür yazısı gönderilmektedir (B.4.3.1., B.4.3.2.). Fakültede başarılı örneklerin öğrenciler ve akademik personel arasında yaygınlaştırılması için web sayfasında paylaşılmaktadır (B.4.3.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.
- 2- Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.
- 4- Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.4.3.1. [Proje Başarısı](#)

B.4.3.2. [Uluslararası Patent Tescili Duyurusu](#)

B.4.3.3. [TEKNOFEST Ödülleri](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi eğitim öğretim faaliyetlerinin yanında araştırma faaliyetlerini de koordineli bir şekilde yürütülmesini amaçlamaktadır. Bu kapsamda fakültede yer alan; 38 Öğretim Üyesi 8 Öğretim Görevlisi, 11 Araştırma Görevlisi bireysel alanlarına uygun olarak araştırma faaliyetlerine devam etmektedir.

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Selçuk Üniversitesi Araştırma-Geliştirme Politikasında yer alan; uluslararası bir araştırma üniversitesi olma, evrensel bilimsel standartlarına uygun faaliyetleri yürütme, destekleme ve yaygınlaştırma hedefi ile ulusal ve uluslararası düzeyde etkin ve nitelikli katkı sağlama yaklaşımı kurumun araştırma-geliştirme politikası olarak benimsenmiştir (C.1.1.1.) Mimarlık ve Tasarım Fakültesi 2022-2026 Stratejik Planı (C.1.1.2.) ve Araştırma Politikası (C.1.1.3.) doğrultusunda amaç ve hedeflerini hayata geçirmek üzere eylem planı çalışmaları devam etmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü (C.1.1.4.), Erasmus + Kurum Koordinatörlüğü (C.1.1.5.) ve Kalite Koordinatörlüğü (C.1.1.6.) ile koordineli bir şekilde araştırma süreçleri yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.
- 4- Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- C.1.1.1. [Selçuk Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü](#)
- C.1.1.2. [Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Stratejik Plan](#)
- C.1.1.3. [Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Araştırma Politikası](#)
- C.1.1.4. [Bilimsel Araştırma Projeleri \(BAP\) Koordinatörlüğü](#)
- C.1.1.5. [Erasmus+Kurum Koordinatörlüğü](#)
- C.1.1.6. [Kalite Koordinatörlüğü Amaç ve Hedefler](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Koordinatörlüğü (BAP) tarafından tanımlanan alt yapı projeleri, bilimsel toplantılara katılma projeleri, bilimsel toplantı düzenleme destek projeleri, uluslararası proje geliştirme toplantılarına katılım projeleri, üniversite-sanayi iş birliği projeleri, uluslararası araştırma iş birliği projeleri ve öğrenci projelerine fiziki, teknik ve mali kaynak sağlamaktadır (C.1.2.1.). Ayrıca Erasmus+ Programına katılacak öğrenci, akademik ve idari personel hareketliliğine ilişkin süreçlerde de üniversite içi kaynakların kullanımı söz konusudur (C.1.2.2.). Ayrıca Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'ndeki öğretim üyeleri tarafından TÜBİTAK'ın desteklediği farklı araştırma projeleri destek programlarına yapılan başvurularda kabul alan projeler mevcuttur (C.1.2.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.1.2.1. [Selçuk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü Uygulama İlkeleri](#)

C.1.2.2. [Selçuk Üniversitesi Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Erasmus+ Değişim Programı Uygulama Yönergesi](#)

C.1.2.3. [TÜBİTAK 3005- Dr. Öğr. Üyesi Kamil AHAT \(Yürütücü\)](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Fakültede araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmekte olup, doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Mimarlık ve Tasarım Fakültesinde Moda Tasarımı ve Peyzaj Mimarlığı bölümlerinde yer alan doktora programının yanı sıra disiplinler arası doktora programı olan Tasarım doktora programı da bulunmaktadır. 2025-2026 eğitim öğretim yılında fakültemiz doktora programlarında Peyzaj Mimarlığı (8) (C.1.3.1.), Moda Tasarımı (9) (C.1.3.2.), Tasarım (13) (C.1.3.3.) anabilim dallarında olmak üzere 32 kayıtlı öğrenci bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.
- 2- Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.
- 3- Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.
- 4- Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkânlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- C.1.3.1. [Selçuk Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Peyzaj Mimarlığı Anabilim Dalı Doktora Programı](#)
C.1.3.2. [Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Moda Tasarımı Anabilim Dalı Doktora Programı](#)
C.1.3.3. [Selçuk Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Tasarım Anabilim Dalı Doktora Programı](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik düzenlediği, aynı zamanda bütün üniversitenin katılımına açılarak, öğrenciye de ulaşmayı hedeflediği faaliyetler (toplantılar, söyleşiler, çalıştaylar, seminerler) yer almaktadır (C.2.1.1., C.2.1.2., C.2.1.3.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.
- 4- Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- C.2.1.1. [İKAF'25 te Kumaş Boya Baskı Workshop](#)
C.2.1.2. [Selçuk Üniversitesinde Akademik Çalışmalarda Yapay Zeka](#)
C.2.1.3. [Mimarlık ve Tasarım Fakültesi TUBİTAK 2209 A/B Başarısı](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler

Kurumda ulusal (C.2.2.1.) ve uluslararası düzeyde (C.2.2.2., C.2.2.3.) ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar oluşturulmuş olup, araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyet sayısının arttırılmasına yönelik planlamalar ve mekanizmalar hedeflenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.
- 4- Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde birim içi ve birimler arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.2.1. [“Anadolu Gelin Başları” Workshop Etkinliği](#)

C.2.2.2. [“ÇÖZÜLME” Temalı Uluslararası Jürili Tekstil ve Moda Tasarımı Sergisi](#)

C.2.2.3. [Uluslararası Patent Tescili](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmakta olup, araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır (C.3.1.1., C.3.1.2.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4- Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.1.1. [Yüksek Öğretim Bilgi Sistemi](#)

C.3.1.2. [Selçuk Üniversitesi Hedefler](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Kurumda üniversite öğretim eleman/araştırmacıların araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik yükseköğretim bilgi sistemi (C.3.2.1.) ve hedefleri (C.3.2.2) hakkında verilere yönelik mekanizma bulunmaktadır. Ayrıca yıllık yapılan Akademik Kurul Toplantılarında bölümlerin hedefleri doğrultusunda öğretim eleman/araştırmacıların araştırma performansı izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.
- 4- Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.2.1. [Yüksek Öğretim Bilgi Sistemi](#)

C.3.2.2. [Selçuk Üniversitesi Hedefler](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Kurumun toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi kapsamında toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeler, öncelikle ve kaynakları yönetmedeki tercihlerini; Selçuk Üniversitesi, Toplumsal Katkı Politikaları doğrultusunda gerçekleştirmektedir (D.1.1.1). Selçuk Üniversitesi, hedeflerinde ve YÖKAK göstergelerinde yer alan Toplumsal Katkı niteliğindeki çalışmalar ve kanıtlar, bölümler ve dekanlık nezdinde düzenlenmekte ve rapor edilmektedir (D.1.1.2). Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bölümlerinde eğitim, araştırma, sosyal, kültürel, sanatsal ve spor faaliyetlerinin toplumla buluşmasını, yaygınlaşmasını ve katkı sağlamasını bir asli görev ve faaliyet alanı olarak benimsemiştir. Bu amaçla fakültemiz ve bölümlerin web sayfası ile sosyal medya hesapları aracılığıyla duyuru, bilgilendirme ve faaliyetler, öncelikle akademik personel ve öğrenciler olmak üzere kamuoyu ve paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Fakültemiz, Üniversitemizin Kalite Güvencesi Sistemi'nin oluşturulması için yapılan çalışmalara "Toplumsal Katkı" alt başlığında katkı sağlanmaya çalışmaktadır. Fakültemiz Dekan Yardımcısı, İç Mimarlık Bölümü öğretim üyelerinden Doç. Dr. Mehmet NORASLI, Üniversitemiz Kalite Komisyonu Toplumsal Katkı Çalışma Grubunda görev almaktadır (D.1.1.3). El Sanatları Bölümü Dr. Öğretim Üyesi Yasemin Koparan tarafından hazırlanan ve Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (BAP) tarafından desteklenen proje kapsamında Tıp Fakültesi Hastanesinde tedavi gören çocuklara yönelik bir dizi etkinlik düzenlenmiştir (D.1.1.4.). Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Mehlika ULUÇAM KIRBAĞ rehberliğinde Sweet Kids Montessori Kreş & Anaokulu'ndaki çocuklar kendi çorap panduflarını dikme fırsatı bulmuştur. Çocuklar, deri ve kumaş parçalarının nasıl bir araya gelerek pandufa dönüştüğünü uygulamalı olarak öğrenirken hem el becerilerini geliştirdiler hem de geri dönüşümün önemini keşfettiler. (D.1.1.5.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.

- 2- Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.
- 4- Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

D.1.1.1. [Toplumsal Katkı Politikası](#)

D.1.1.2. [Selçuk Hedef](#)

D.1.1.3. [Komisyon Görev Dağılımı](#)

D.1.1.4. [Tedavi gören çocuklara moral etkinlikleri](#)

D.1.1.5. [Ayak Giysi Tasarım Etkinliği](#)

D.1.2. Kaynaklar

Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmakta olup, faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planlar hedeflenmektedir.

Üniversitemizin farklı birimleri, diğer üniversiteler, sivil toplum örgütleri ve kamu kurumları ile iş birliği yapılarak çalıştay, seminer, sergi gibi etkinlikler yapılmaktadır (D.1.2.1., D.1.2.2., D.1.2.3., D.1.2.4.). Alanında uzman kişiler ile seminerler düzenlenerek hem üniversitenin hem de fakültenin geleceğine katkı sağlanmaktadır (D.1.2.5.). Fakülte'deki bölümlerin öğrenci toplulukları ile Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı'na (ÜNİDES) başvuru yapılmış ve desteklenmeye hak kazanılmıştır (D.1.2.6.). Kaynaklar doğrultusunda öğrencilerin genel kültürünü arttırmak, eğitim aldıkları şehri tanıtmak, mesleği ile ilgili kurum ve kuruluşları yerinde görmek ve eğitimlerine katkı sağlanması amacıyla teknik geziler yapılmaktadır

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.
- 2- Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.
- 3- Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.
- 4- Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.
- 5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

D.1.2.1. [Sıfır Atık Toplantısı I](#)

D.1.2.2. [Sıfır Atık Toplantısı II](#)

D.1.2.3. [Sıfır Atık Sergisi](#)

D.1.2.4. [Çevre Kirliliğine Dikkat](#)

D.1.2.5. [Sürdürülebilir Yerleşkeler](#)

D.1.2.6. [Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı \(ÜNİDES\)](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar ile toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmakta olup, bu mekanizmaların çalıştırılarak ilgili paydaşlarla gerçekleştirilecek iyileştirmeler doğrultusunda içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar hedeflenmektedir. Toplumsal katkı gerçekleşme seviyesi ve performansları gerçekleştirilen çalışmaların çıktıları, her yılsonunda faaliyet raporu ile izlenmektedir (D.2.1.1.). Öğrencilerin mesleki bilgi ve deneyimlerini geliştireceği ulusal ve uluslararası sergi ve fuarlara teknik gezi gerçekleştirilmektedir (D.2.1.2.). Öğrencilerin çalışmaları ulusal ve uluslararası sergi ve fuarlarda sergilenmektedir (D.2.1.3.). Fakülte'deki öğretim üyeleri, deneyimlerini paylaştığı sunumlar gerçekleştirmektedir (D.2.1.4.). Üniversitemiz ev sahipliğinde düzenlenen İç Anadolu Kariyer Fuarı'na (İKAF'25) Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi, İç Mimarlık, Moda Tasarımı ve Peyzaj Mimarlığı Bölümleri ve öğrenci toplulukları sergi, defile, workshop gibi farklı etkinliklerle katılım sağlamıştır (D.2.1.5.). Konya Büyükşehir Belediyesi'nin düzenlediği 10. Konya Bilim Festivali'nde Fakültemizden El Sanatları ve Moda Tasarımı Bölümleri, Konya kent halkına ve şehir dışından gelen ziyaretçilere takı tasarımı ve baskı boyama etkinlikleri gerçekleştirmiştir (D.2.1.6.).

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.
- 2- Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.
- 3- Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

4- Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

5- İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

D.2.1.1. [Faaliyet Raporu](#)

D.2.1.2. [Tüyap 47. Yapı, İnşaat Malzemeleri ve Teknolojileri Fuarı](#)

D.2.1.3. [İtalya MICAM Milano Moda Fuarı](#)

D.2.1.4. [Akademi Plus 2025 Proje Pazarı](#)

D.2.1.5. [İKAF'25 Fuarında Ayakkabı Tasarımı ve Üretimi Bölümü](#)

D.2.1.6. [10. Konya Bilim Festivali](#)

SONUÇ ve DEĞERLENDİRME

Selçuk Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi'nde Fakülte ve Bölüm Kalite Komisyonu Üyeleri; “Liderlik, Yönetim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” olmak üzere dört konu başlığı altında çalışmalarını sürdürmektedir. Fakültemizin Kalite Komisyonu Üyeleri kendi alanı ile ilgili süreçleri izlemekte, verileri toplamakta ve alanlarla ilgili mevcut durum analizi ile iyileştirme önerilerini sunmaktadır. Yapılan toplantılarla konuları komisyonun istişaresine sunarak, ortak akıl ile iyileştirme sürecini yürütmektedir.